

Protokoll styrelsemöte SSRK Jämtland/Härjedalen

10/09-2026 via Teams

Närvarande:

Elsine Lien - ordförande

Sara Morad - utställningsansvarig och vice ordförande

Ida Odén Uhrenius - sekreterare och tollingansvarig

Niklas Tjernström - suppleant 2

Karin Edler - utbildningsansvarig

Jenny Odenstad - jaktprovssekreterare retriever

Frånvarande:

Richard Stenmark - jaktprovssekreterare spaniel

Helen Höglund - suppleant 1

Kristina Öhrling Eising - kassör

Kristina Ekegerd - viltspårsansvarig

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

§ 2 Val av justerare

Sara väljs att, jämte ordföranden, justera dagens protokoll.

§ 3 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

§ 4 Retriever

Niklas framför att det är flera personer med viktiga roller i retrieverkommittén som har meddelat att de kommer att avgå till nästa år. Rollerna som retrieveransvarig, domaransvarig och funktionärsansvarig kommer att bli vakanta. Vidare har provledaren meddelat att hon nästa år, istället för att vara provledare för samtliga sex prov under helgen likt tidigare år, kommer kunna vara provledare för EKL och NKL på lördagen och EKL på söndagen. Klubben behöver alltså ta in en extern provledare för att kunna anordna samtliga klasser båda dagarna. Styrelsen diskuterar olika förslag på upplägg där ett alternativ är att anordna EKL+NKL båda dagarna och att ha ett separat endagars ÖKL-prov som funktionärsprov en annan helg. Styrelsen är dock enig om att det blir mer arbete med förberedelser och funktionärer för att anordna två olika provhelger som det oavsett kommer behöva tas in en extern provledare för. Att ha båda klasser samma helg medför också att startande kan starta i flera klasser och behöver då bara resa vid ett tillfälle.

Styrelsen beslutar att klubben och retrieverkommittén ska sikta på att ordna Litsprovet likt tidigare år med samtliga tre klasser båda dagarna och att då ta in en extern provledare för att det ska vara möjligt. Det smidigaste upplägget vore om nuvarande provledare kunde vara provledare för alla klasser en dag för att då endast behöva ta in en extern provledare för en dag. Styrelsens beslut och förslag ska diskuteras vidare på nästa möte för retrieverkommittén. Därefter kan bokning av domare och provledare initieras.

Avseende vakanta poster i retrieverkommittén är de, enligt Niklas och Jenny, svåra att fylla med de medlemmar som är kvar i kommittén då de har andra roller. Styrelsen beslutar att annonsera om fler medlemmar till retrieverkommittén på sociala medier. Retrieverkommittén och styrelsen behöver även fundera på om de känner några lämpliga personer som skulle kunna vara intresserade och fråga dem. För att minska belastningen på retrieverkommittén diskuterar styrelsen även igenom om det är några ändringar som kan göras kring hela upplägget av Litsprovet som kan minska arbetsbehovet inför och under provet. Några förslag är till exempel att boka städning för domarnas boende, mer köpt mat istället för egenlagad och att ha domarmiddagen på en restaurang. Niklas och Jenny tar med sig detta till retrieverkommitténs nästa möte.

Karin uppdaterar styrelsen om viltbeställningen. 150 ändrar till Litsprovet är bokade och bekräftat att vi kommer få levererat. Kaniner och kråkor finns det ännu ingen beställning på då viltförsäljaren Karin haft kontakt med har svårt att få tag på det. Karin har önskat leverans i november men vet ännu inte om det är möjligt från viltförsäljarens sida.

§ 15 Kommande möte

Nästa möte planeras 21/9 kl 18:30.

§ 16 Mötet avslutas



3 av 3

Ordföranden tackar för visat intresse och förklarar mötet avslutat.

Elsine Lien
Ordförande

Ida Odén Uhrenius
Sekreterare

Sara Morad
Justerare